Руденко Евгения Алексеевна
Подписан: Руденко Евгения Алексеевна
DN: C=RU, S=Ростовская область, T=Педагог дополнительного образования, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД ""8 МАРТА"" Г.ЗЕРНОГРАДА", SNILS=06173774977, INN=611103060239, E=shura2003@mail.ru, G=Евгения Алексеевна, SN=Руденко, CN=Руденко Евгения Алексеевна
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-06-18 15:16:32
Foxit Reader Версия: 9.7.0

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка - детский сад «8 марта» г. Зернограда
Ростовская область, Зерноградский район, г. Зерноград, ул. им. Чкалова, дом 24/27, телефон 8(86359)41160, e – mail: 8_marta9@mail.ru, сайт: http://8marta-zern.ucoz.site

ИНН/КПП 6111011577/611101001, ОГРН 1026100957410,
р/с 03234643606180005800, БИК 016015102, л/с 20586Х81370

ПРИКАЗ

от 26.01.2024г. **№ 21** **г. Зерноград**

Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)

В целях выявления условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными (трудовыми) обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера,, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства, учитывая Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (письмо Минтруда России от 20.02.2015 г. №18-0/10//П-906), в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ст. 13.3)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в МБДОУ Центре развития ребенка – д/с «8 марта» г. Зернограда (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоны повышенного коррупционного риска (приложение № 2).

3. Заведующему МБДОУ Центра развития ребенка - д/с «8 марта» г. Зернограда В.И. Зубко:

- обеспечить ознакомление работников образовательного учреждения с содержанием данных документов до 24.01.2024г.
- обеспечить размещение соответствующих документов на официальном сайте образовательного учреждения.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ Центра развития ребенка – д/с «8 марта» г. Зернограда **/В.И. Зубко/**

Приложение № 1
к Приказу от 26.01.2024 г. № 21

Перечень
коррупционно-опасных функций

1. Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
2. Процедура приёма, перевода и отчисления обучающихся.
3. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения.
4. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения государственных и ведомственных наград.
5. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Приложение № 2
к приказу от 26.01.2024 г. № 26

Перечень
должностей, подверженных коррупционным рискам

1. Заведующий МБДОУ.
2. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе.
3. Заведующие филиалов.
4. Главный бухгалтер.
5. Заведующий хозяйством.
6. Педагогические работники.

Зоны повышенного коррупционного риска

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1	Организация производственной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению
2	Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	-планирование и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности; -формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера; -нецелевое использование бюджетных средств; -неэффективное использование имущества; -распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотренной законодательством.
3	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; -размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник
4	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; -умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов в регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности

		имущества
5	Принятие на работу сотрудника	-предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
6	Взаимоотношение с трудовым коллективом	-возможность оказания давления на работников; -предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений; -демонстративное приближение к руководству школы любимцев, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу; -возможность приема на работу родственников, членов семей для выполнения в рамках школы исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций.
7	Обращения юридических, физических лиц	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций
8	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	-дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
9	Составление, заполнение документов, справок, отчётности	-искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
10	Работа со служебной информацией, документами	-попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам
11	Проведение аттестации педагогических работников	-необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результатов труда
12	Оплата труда	-оплата рабочего времени в полном отъёме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте