



УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МБДОУ ЦРР-  
д/с «8 марта» г.Зернограда  
Л. И. Фоменко  
Приказ № 12/А  
от «15» января 2019 г.

**План мероприятий  
по организации внедрения профессиональных стандартов  
в МБДОУ ЦРР-д/с «8 марта» г.Зернограда на 2019 г.**

**Цель:** Обеспечение перехода МБДОУ ЦРР-д/с «8 марта» г.Зернограда на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

**Задачи:**

1. Разработать организационно- управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу учреждения.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождение реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников МБДОУ ЦРР-д/с «8 марта» г.Зернограда в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников МБДОУ с учетом профессиональных стандартов.

№ п/п	мероприятие	срок	ответственн ый	результат
<b>1.Нормативно- правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов</b>				
<b>1.1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов</b>				
1	1. Изучение документов: приказ Минтруда России N 544н от 18.10.2013 "Об утверждении профессионального стандарта <b>Педагог</b> (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) 2. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. N 613н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых. 3. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июля 2015 г. N 514н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)"	Август 2019г	Рабочая группа	Обсуждение на методических советах, на общих собраниях работников и других формах; доведение информации через непосредственных руководителей; доведение информации через размещение информации на стендах в МБДОУ, сайте учреждения.

	<p>4. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 мая 2015 г. N 276н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией.</p> <p>5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 6 октября 2015 г. N 691 н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению персоналом".</p> <p>6. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. N 524н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"</p> <p>7. Специалист в сфере закупок (приказ Минтруда России N 625н от 10.09.2015) - Эксперт в сфере закупок (приказ Минтруда России N 626н от 10.09.2015).</p> <p>Приказы, постановления, распоряжения, методические рекомендации Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.</p>			
2	Ознакомление с вышеназванными документами под роспись персонала	В течение всего периода	Рабочая группа	Информирование персонала
3	Составление Перечня должностей и профессий штатного расписания организации и соответствующих профстандартов по видам деятельности	Август 2019г	Рабочая группа	Перечень должностей, профессий, имеющих в организации и соответствующих им профстандартов
4	Составить Перечень должностей и профессий, для которых обязательно введение профессиональных стандартов	Август 2019г	Рабочая группа	Перечень с указанием нормативных документов
5	Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профстандартам и квалификационным справочникам (ЕКТС, ЕТС)	Август 2019г	Рабочая группа	Заключение о расхождениях в наименованиях должностей, профессий. Проект штатного расписания
<b>1.2. Приведение в соответствие локальных актов ДОУ</b>				
1	Провести актуализацию трудовых	2019г	Рабочая	Заключение

	договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов		группа	рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности, профессии
2	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала организации на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов	2019г	Рабочая группа	Положение о проведении аттестации персонала организации на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов
3	Ознакомить с положением о порядке проведения аттестации персонала работников под роспись	2019г	Рабочая группа	Лист ознакомления с подписями аттестуемого персонала
4	Внесение изменений в Коллективный договор	2019г	Рабочая группа	Проект Коллективного договора
5	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка	2019г	Рабочая группа	Проект правил внутреннего трудового распорядка
6	Внесение изменений в Положение об оплате труда	2019г	Рабочая группа	Проект Положения об оплате труда
7	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры с работниками организации	2019г	Рабочая группа	Новые редакции документов
8	Разработать положение о системе оценки деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом	2019г	Рабочая группа	Проект Положения
9	Обсуждение проектов документов, регламентирующих внедрение профессиональных стандартов на общем собрании работников организации	2019г	Рабочая группа	Проекты документов регламентирующих внедрение профессиональных стандартов
<b>1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты</b>				
1	Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов	2018г	Рабочая группа	План
2	Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2019г	Рабочая группа	План-график

3	Составить план-график организации переподготовки и повышения квалификации персонала	2019г	Рабочая группа	План-график
<b>2. Организационные мероприятия</b>				
<b>2.1. Методические мероприятия</b>				
1	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для персонала	2019г	Рабочая группа	Консультации
2	Проведение комплексной оценки работников/специалистов	2019г	Рабочая группа	Экспертное заключение о соответствии работников/специалистов занимаемой должности
3	Составление индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников/специалистов	2019г	Рабочая группа	Индивидуальный план
<b>2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов</b>				
1	Реализация мероприятий по развитию профессиональных компетенций педагогов (обучение, повышение квалификации работников; подготовка и реализация индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов с последующим выстраиванием индивидуального маршрута; приобретение методической литературы, пособий, технических средств обучения)	2019г	Рабочая группа	Индивидуальные планы профессионально-личностного развития педагогов с последующим выстраиванием индивидуального маршрута
2	Обсуждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов в организации на общем собрании коллектива	2019г	Рабочая группа	Протокол
3	Заслушать итоги работы рабочей комиссии на совещании, принять решения по спорным ситуациям	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчет о работе группы
<b>3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога</b>				
1	Разработать, ознакомить и подписать с работниками должностные инструкции, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	2019г	Заведующий	Должностные инструкции
2	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	2019г	Заведующий	Уведомления
3	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	2019г	Заведующий	Дополнительные соглашения
4	Скорректировать годовой план повышения	ежегодн	Методическ	План

	квалификации в соответствии с требованиями о повышении квалификации	о	ий совет	повышения квалификации
5	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональные стандарты	В течение всего периода	Рабочая группа	Сертификаты
6	Участие в федеральных, областных, районных мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога	В течение всего периода	Рабочая группа	Сертификаты участников
7	Прием на работу в организацию проводить на основании утвержденных нормативных документов. соответствующих профессиональным стандартам		Заведующий	Приказ, Трудовой договор
<b>4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта</b>				
1	Информирование о переходе работников организации на профстандарты.	В течение всего периода	Рабочая группа	Отчёты
2	Размещение информации о переходе на профстандарты на официальном сайте организации	В течение всего периода	Рабочая группа	Сайт организации